

## INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PACJENTÓW PRZYCHODNI

Niniejszym pragniemy poinformować Państwa, że w związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dziennik Urzędowy UE L 119 – dalej: RODO) Przychodnia Lekarska w Kaczorach Sp. z o.o. zapewnia określone w tych przepisach standardy ochrony i właściwego postępowania z danymi osobowymi. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję pacjentów korzystających z usług Przychodni, że:

### Administrator Danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Przychodnia Lekarska w Kaczorach Sp. z o.o. - siedziba: 64-810 Kaczory, ul. Piłska 2 (zwana dalej Przychodnią), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0001008072, REGON: 52393086600000, NIP: 7642711976, tel. (67) 283 15 17, e-mail: przychodnia.kaczory@asta24.pl.

### Cele przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych

Administrator Danych przetwarza dotyczące Państwa dane osobowe w niżej wskazanych celach oraz na następujących podstawach prawnych:

- w celu wykonywania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych dot. udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zapewnienia opieki zdrowotnej, leczenia, profilaktyki zdrowotnej, medycyny pracy, diagnozy medycznej, prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej (art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g, h, i, j RODO) realizowanych na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i innych przepisów wydanych na jej podstawie, ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry, ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o systemie informacji w służbie zdrowia, rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania;
- w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej (art. 6 ust. 1 lit. d RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. c RODO);
- w celu wykonywania umów, których stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub podejmowania działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- w celach dowodowych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych polegającego na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- w celu udokumentowania wykonanej usługi lub umowy na podstawie obowiązków wynikających z przepisów ustawy o rachunkowości i prawa podatkowego oraz w celu wypełnienia innych obowiązków wynikających z przepisów prawa (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- w celach analitycznych i badania satysfakcji pacjentów pod kątem lepszego doboru usług do ich potrzeb oraz optymalizacji procesów obsługi pacjentów, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- w celu uaktualniania i korygowania danych osobowych pacjentów, jak również kontaktowania się z nimi, w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

W wymagających tego przypadkach Administrator Danych ubiegał będzie się o wyrażenie Państwa zgody na przetwarzanie danych w wyraźnie zadeklarowanym celu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO), z zastrzeżeniem możliwości łatwego odwołania zgody przez osobę, która ją uprzednio wyraziła.

### Okres przechowywania dotyczących Państwa danych osobowych

Administrator Danych, na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, przechowywał będzie Państwa dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej przez okres 20 lat licząc od końca roku kalendarzowego,

w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, względnie przez okres 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie.

Dane przetwarzane na podstawie przepisów prawa podatkowego przechowywane będą przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

Dane osobowe przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przechowywane będą w tych celach przez okres niezbędny do wykonania umowy / realizacji usługi i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, tj. przez okres 10 lat lub do czasu przedawnienia roszczeń.

W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody osoby w razie wycofania zgody przez tę osobę (przy braku innej podstawy prawnej przetwarzania) bądź zgłoszenia sprzeciwu zaprzestaniemy przetwarzania danych w celach określonych w deklaracji zgody. Ponadto, przez 3 lata będziemy przechowywać dowód udzielonej zgody dla celów związanych z wykazaniem faktów na wypadek ewentualnych roszczeń dotyczących nieprawidłowego przetwarzania przez nas danych osobowych.

#### **Informacje o odbiorcach danych lub o kategoriach odbiorców**

Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione:

- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- innym podmiotom leczniczemu współpracującym z Przychodnią w zakresie zapewnienia ciągłości leczenia, dostępności opieki zdrowotnej, diagnozy medycznej,
- podwykonawcom związanym z Przychodnią umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. podmioty zapewniające obsługę informatyczną, w tym usługę hostingu, podmioty zapewniające obsługę podatkowo-księgową, kancelarie radców prawnych, podmiot wykonujący zadania Inspektora Ochrony Danych,
- osobom upoważnionym przez pacjenta w ramach realizacji praw pacjenta.

Dane osobowe nie będą przekazywane przez Przychodnię do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

#### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Osobom, których dane przetwarzamy przysługują prawa:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- sprostowania (poprawiania) danych,
- wycofania udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie (jeśli zgoda była podstawą przetwarzania danych),
- usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
- do ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 18 RODO),
- do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO).

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane dotyczą uzna że przetwarzanie danych osobowych przez Przychodnię narusza przepisy RODO.

Dotyczące Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Przychodnię, w tym profilowaniu.

#### **Inspektor ochrony danych**

Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:

- telefonicznie - (67) 283 15 17
- drogą elektroniczną – adres e-mail: [przychodnia.kaczory@asta24.pl](mailto:przychodnia.kaczory@asta24.pl)
- osobiście w siedzibie Przychodni – po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu spotkania.

Prezes Zarządu Przychodni Lekarskiej w Kaczorach Sp. z o.o.